

## Referat af bestyrelsesmøde 7. december 2009

Tilstede: HC, Stine Thomas, Jacob (referent)

### Dagsorden:

1. Status på postkasser
2. Status på diverse elektrikerarbejde
3. Status på tømrerarbejde
4. Brev om ordensregler
5. Dørtelefonskilte
6. Forsikringer
7. Kommunikation med bestyrelsen
8. Kommende cykelsortering
9. Ny procedure for storskrald
10. Renholdelse af fællesarealer
11. Vandskade i nr 16
12. Byggesag i nr 12
13. Bestyrelsesjulegaver
14. Generalforsamling 2010

#### Ad 1: Status på postkasser

Postkasseanlægget er køreklar, bortset fra navneskilte, som monteres 12. december. Derefter deles nøgler ud, og det bekendtgøres med opslag i opgangene hvad nøglerne skal bruges til. Postkasserne tages i brug 1. januar. Herefter henstilles det at man ikke længere lukker reklame-uddelere mv ind i opgangene, men i stedet henviser til postkasserne. Hvis der viser sig problemer med at kasserne gør til i reklamer vil vi undersøge om det er muligt/lovligt at montere en fælles kasse til adresseløse forsendelser (reklamer og ugeaviser), så disse kan smides ind uden at porten skal åbnes.

**Ansvarlige:** Stine, Lisbeth, Jacob (navneskilte), Lisbeth (uddeling af nøgler, opslag),  
? (fjernelse af gaffatape 1. januar)

#### Ad 2: Status på diverse elektrikerarbejde

Stenild har monteret portlys, men det brænder tilsyneladende konstant, hvilket ikke var hvad vi bad om. Der skal monteres en bevægelsesføler.

Stenild forsøger at reparere den elektriske portåbning. (Der er mistanke om at kablerne er dårlige.) Hvis det ikke lykkes sætter vi AH Låsemontage på sagen. Desuden spørger vi Stenild om de kan ændre den mekanisme der holder porten åben, så det bliver mere besværligt at efterlade den åben – i håb om at den så vil være lukket en større del af tiden. Med samme formål monteres et tydeligt "luk porten"-skilt.

Der er stadig elektrikerarbejde der er bestilt men ikke udført, fx lys i kælderens i baghuset og reparation af dørtelefonen i nr 12.

**Ansvarlige:** HC (håndværkerkontakt), Jacob (portskilt)

### **Ad 3: Status på tømrerarbejde**

Hoveddøren i nr 16 forventes udskiftet inden jul. Der tages kontakt til Jørgen Bagge med henblik på reparation af i hvert fald ét kældervindue i baghuset.

**Ansvarlig:** Thomas

### **Ad 4: Brev om ordensregler**

Det har været vedtaget længe at runddele et brev til beboerne om ordensregler mv. Et oplæg bedes udarbejdet snarest!

**Ansvarlige:** Rasmus, Stine

### **Ad 5: Dørtelefonkilte**

Fremover producerer vi selv dørtelefonkilte, som laves i samme arbejdsgang som postkasse-skiltene. Foreløbig som et forsøg, mens holdbarheden vurderes. Dermed bortfalder, i hvert fald indtil videre, det gebyr, der hidtil har været opkrævet for et nyt skilt.

### **Ad 6: Forsikringer**

Det har vist sig at ejerforeningen betaler 8000 kr årligt til en forsikringsmægler, stort set uden at få noget for pengene. Ordningen opsiges derfor hurtigst muligt. Når opsigelsesvarslet på en måned er udløbet, undersøges det om foreningens forsikringer kan fås så meget billigere at det kan betale sig at skifte selskab, evt ved at sende dem i udbud.

Der er muligvis op til flere års opsigelse på forsikringerne, dette gælder dog ikke selve bygningsforsikringen.

**Ansvarlig:** Thomas

### **Ad 7: Kommunikation med bestyrelsen**

Det har været påtalt at det kan være svært at komme i kontakt med foreningens bestyrelse, og at tingene godt kunne gå hurtigere. Bestyrelsen mener selv at det – i betragtning af at arbejdet er ulønnet og ikke særlig populært – egentlig går meget godt.

### **Ad 8: Kommende cykelsortering**

Som sædvanlig foretages i det nye år en gennemgang af ejendommens cykler, for at frasortere de ejerløse. Der udsendes besked til beboerne primo februar, selve sorteringen sker medio marts.

(Der skal gives mindst 6 ugers varsel.)

**Ansvarlig:** Jacob (reminder i februar)

### **Ad 9: Ny procedure for storskrald**

Storskraldsrummet fungerer i praksis dårligt, det bliver overfyldt og sorteringen overholdes ikke, så det er mere reglen end undtagelsen at R98 ikke vil tømme det og vi må have en container ud.

Derfor ændres praksis nu, så storskraldsrummet holdes aflåst, og beboerne kan så – efter visse regler – sætte ting ned, som Morten (vicevært) derefter vil sørge for at placere hensigtsmæssigt i rummet. Fx kunne der være en fast dag, hvor der kan stilles ting ned tidligst aftenen før, men detaljerne i ordningen skal aftales med Morten.

**Ansvarlig:** Stine (aftale med Morten), Jacob (opdatering af hjemmeside)

#### **Ad 10: Renholdelse af fællesarealer**

Der har været klager over manglende orden på fællesarealer, særligt i gården. Det er en del af Mortens arbejde at holde gården ryddelig, så vi vil bede ham om stramme lidt op på det område. Da Morten som bekendt kun er her med dages mellemrum må vi dog også opfordre alle beboerne til at hjælpe med at holde fællesarealerne pæne, fx ved at samle det affald op, der af og til bliver efterladt ved containerne. Beboerne er også velkomne til at kontakte Morten direkte, for at påpege eventuelle mangler.

Flaskecontaineren har flere gange været overfyldt, så kommunen kontaktes nu med henblik på om muligt at få en større – eller evt en ekstra – flaskecontainer.

**Ansvarlig:** Stine

#### **Ad 11: Vandskade i nr 16**

Der har været konstateret vand dryppende fra badeværelsesloftet i lejlighederne stuen tv og 1. tv i nr 16. VVS-firmaet Henriksen A/S og vores byggesagkyndige, Promana, er på sagen.

**Ansvarlig:** HC

#### **Ad 12: Byggesag i nr 12**

Lejligheden 12, 5. th er solgt på betingelse af at der gives byggetilladelse til et projekt, der inddrager loftsrummet ovenover som hems. Projektet er godkendt af bestyrelsen på de sædvanlige betingelser, bla at Promana skal tilse projektet undervejs. (Detaljerne omkring tilsynet aftales direkte mellem køberen og Promana).

I givet fald tilfalder der ejerforeningen 75000 kr for frasalg af loftarealet.

#### **Ad 13: Bestyrelsesjulegaver**

Bestyrelsen tildeler hvert af sine medlemmer (og formanden for havegruppen, Lisbeth) en julegave til en værdi af 500 kr. Viceværten og gartneren (Morten og Tine) får hver en julegave til 200 kr.

**Ansvarlig:** Stine

#### **Ad 14: Generalforsamling 2010**

Forudsat at lokalet i Bülowshallen er ledigt, afholdes generalforsamlingen i 2010 enten den 23. eller den 25. marts, efter administrators valg.

**Ansvarlig:** HC

**Næste møde:** Marts 2010, før generalforsamlingen